

1. Intitulé du projet :

2. Nom, prénom, discipline du responsable du projet:

3. Activités prévues, description des étapes du projet

4. Objectifs pédagogiques, résultats attendus

5. Classe ou groupe d'élèves participant au projet

6. Autres enseignants engagés dans le projet

7. Intervenants externes

8. Répartition des heures, chronologie du projet (date de début et de fin)

9. Quel est le nombre d'heures à emprunter sur l'horaire normal ?

10. Matériel requis

11. Lieux de formation ou d'activité, où se déroule le projet ? Déplacements extérieurs ?

12. Remarques éventuelles

**Budget à répartir parmi les divers postes (préciser chaque poste)**

**Indemnités**

(enseignants : 42 €/h  
intervenants extérieurs : forfait workshop  
de 4h, déplacement inclus 250€)

**Équipement**

(Matériel pédagogique : livres, cd, dvd,  
etc., fournitures diverses)

**Déplacements**

(Frais de voyage au Luxembourg, à  
l'étranger...)

**Activités pédagogiques**

(organisation, participation...)

**Production**

**Autre** (préciser)

**Total**

